

**Stichting Perspectiva  
Beleidsplan**

## 1. Inleiding

Het bestuur van Stichting Perspectiva (hierna "Stichting") heeft besloten om haar beleid voor de nabije toekomst vast te leggen in een beleidsplan. Dit beleidsplan beslaat de periode vanaf oprichting van de Stichting in 2016.

## 2. Beleid en doelstelling van de Stichting

De doelstelling van de Stichting is weergegeven in artikel 2 van de statuten c.q. de oprichtingsakte van de Stichting en luidt als volgt:

- het ondersteunen van algemeen nut beogende instellingen alsmede van charitatieve-, culturele- en maatschappelijke instellingen en personen;
- het verrichten van alle verdere handelingen, die met het vorenstaande in de ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk zijn.

De belangrijkste doelstelling van de Stichting, zoals hierboven omschreven, is het ledigen van nood. Daarbij is bewust opgenomen dat dit ook kan gebeuren via het doen van giften aan algemeen nut beogende instellingen, charitatieve-, culturele- en maatschappelijke instellingen, alsmede giften aan personen (hierna "doelorganisaties") die een soortgelijk doel nastreven.

Om haar doelstelling te behalen, richt Stichting Perspectiva zich in het bijzonder op het ondersteunen van projecten op gebied van:

- gezondheid
- kinderen
- onderwijs

Naar de mening van de Stichting zijn er in Nederland en daarbuiten voldoende doelorganisaties die op een geschikte wijze en met een grote inzet doelstellingen nastreven die in de lijn liggen met c.q. soortgelijk zijn aan het doel van de Stichting.

Het bestuur van de Stichting is voornemens om voor de komende jaren het beleidsplan zoals omschreven te handhaven.

## 3. Keuze doelorganisaties

Een mogelijke keuze van doelorganisaties is primair gekoppeld aan het doel dat de doelorganisaties nastreven (hierna "doelprojecten"), wat in de lijn ligt c.q. soortgelijk zijn aan het doel van de Stichting.

Voorwaarden die gesteld worden aan de doelorganisaties zijn onder andere:

- doel van de doelorganisatie ligt in de lijn c.q. is soortgelijk aan het doel van de Stichting;
- de doelorganisatie is transparant in haar werkwijze en heeft idealiter een CBF keurmerk;
- de doelorganisatie is in staat om concrete projecten aan de Stichting voor te stellen, welke passen binnen de doelstelling van de Stichting, zowel op basis van het doel als de omvang en looptijd;
- projecten die door de doelorganisatie worden voorgesteld zijn helder in opzet, leesbaar en idealiter is terugkoppeling over de voortgang en afwikkeling van een project mogelijk.

Op basis van het voorstaande kan gedacht worden aan de onderstaande, niet limitatieve, opsomming van mogelijke categorieën van doelorganisaties:

- voorzien van middelen aan organisaties die zich ten doelstellen om de minder bedeelde medemensen te ondersteunen, in Nederland of daarbuiten;
- voorzien van middelen aan organisaties die zich richten op opleiding, alfabetisering en vertalingsprojecten, om zodoende jongeren en volwassenen meer kansen te bieden in hun eigen leefomgeving;
- voorzien van middelen aan organisaties die vervolgende medemensen ondersteunen.

## 4. Keuze van doelprojecten

De projecten die de stichting ondersteunt kunnen zowel in Nederland als in het buitenland plaatsvinden. Een aanvraag voor financiële ondersteuning van een project bij Stichting Perspectiva dient te voldoen aan een aantal criteria c.q. voorwaarden:

- De aanvraag wordt ingediend door een rechtspersoon (stichting, vereniging of instelling), waarbij een ANBI-status niet verplicht is, doch wel tot aanbeveling strekt.
- De aanvraag betreft een project binnen één van de speerpunten van de stichting. De speerpunten van Stichting Perspectiva zijn: gezondheid/armoedebestrijding, kinderen en onderwijs.
- Het maximale bedrag dat kan worden aangevraagd bedraagt € 10.000,-.
- Het project/initiatief waarvoor financiële ondersteuning wordt gevraagd kan zowel in Nederland als buitenland plaatsvinden. Co-financiering vanuit stichting Wilde Ganzen is een pré.
- Stichting Perspectiva legt zich ondanks de ruime statutaire doelstellingen ook een aantal beperkingen op. Zij geeft in beginsel geen bijdragen aan:
  - a. individuele hulpvragen/ondersteuning.
  - b. activiteiten met een commercieel oogmerk.

Bij een mogelijke keuze van doelprojecten zal veelal van de doelorganisaties worden gevraagd om concrete projectvoorstellen te doen. De doelorganisatie heeft daarin een grote mate van vrijheid. Projectvoorstellen zullen door het bestuur van de Stichting worden getoetst op zaken als hiervoor genoemd, maar de Stichting zal niet “op de stoel van de doelorganisaties plaatsnemen” en in beginsel het uitgangspunt hanteren, dat de projectvoorstellen, binnen de grenzen van de doelorganisatie, naar behoren zijn opgesteld.

Daarnaast wordt van de doelorganisaties gevraagd om een schriftelijke terugkoppeling te geven over de bereikte resultaten van het project/de projecten. Daarmee wordt het project/de projecten in formele zin binnen de Stichting afgesloten.

## 5. **Proces**

Het proces om te komen tot schenkingen is als volgt:

- Stichting roept doelorganisaties op om project(en) voorstellen te doen, waarna de Stichting normaliter een indicatie geeft van de beschikbare financiële middelen;
- doelorganisatie doet project voorstel(len) aan de Stichting;
- projectvoorstellen worden door de voorzitter van de Stichting beoordeeld en vervolgens, met eventuele op- en aanmerkingen, voorgelegd aan de overige bestuursleden van de Stichting;
- het bestuur besluit tot het wel of niet verstrekken van een schenking aan een doelorganisatie voor één of meerdere doelprojecten;
- namens het bestuur van de Stichting informeert één van de bestuursleden de doelorganisatie met betrekking tot het genomen besluit;
- als er een besluit is genomen om een doelproject te ondersteunen, zullen de eerste gelden worden overgemaakt conform de toezegging, zoals die door het bestuur van de Stichting is gedaan,
- bij meerjarige ondersteuning: doelorganisatie geeft jaarlijks een terugkoppeling naar het bestuur van de Stichting van de bereikte projectresultaten;
- bij meerjarige ondersteuning: gedurende de looptijd van het doelproject wordt jaarlijks de toegezegde bijdrage door de Stichting overgemaakt naar de doelorganisatie;
- aan het eind van het doelproject draagt de doelorganisatie zorg voor een finale terugkoppeling naar het bestuur van de Stichting van de bereikte resultaten;
- het doelproject wordt in formele zin afgesloten door de Stichting.

## 6. **Fondsenwerving**

Bij het verkrijgen van schenkingen zal de Stichting deze schenkingen normaliter accepteren, mits de schenkers het doel van de Stichting onderschrijven en er géén andere voorwaarden aan de schenking zijn gekoppeld dan bij schenkingen verwacht mag worden. Tevens mogen er géén inperkingen aan de schenkingen zijn gekoppeld die het onmogelijk maken het doel van de Stichting te realiseren. Mocht er van enige inperking wel sprake zijn, dan zal het bestuur beoordelen of met een dergelijke inperking of bestedingsverzoek akkoord kan worden gegaan.

## 7. **Beheer, beleggen en besteden van het vermogen**

De Stichting heeft als doel alle beschikbare middelen zoveel mogelijk ter beschikking te stellen van de door haar gekozen goede doelen. Bij het verkrijgen van schenkingen wordt onderscheid gemaakt tussen de feitelijke schenkingstoezegging en het moment van het ontvangen van (delen van) de schenking. Slechts de feitelijk ontvangen schenkingsbedragen worden uitgegeven. De nog niet ontvangen schenkingsbedragen worden nog niet toegezegd. Door deze werkwijze wordt voorkomen, dat als een toegezegde schenking tussentijds komt te vervallen, bijvoorbeeld door het overlijden van de schenker gedurende de schenkingsperiode, er financiële problemen bij de Stichting zouden ontstaan doordat reeds toegezegde schenkingen niet kunnen worden nagekomen.

De Stichting zal de middelen die nog niet gebruikt zijn voor het doel van de Stichting, zoals hierboven is omschreven, op een prudente wijze beleggen en in beheer houden. Dit betreft de middelen als:

- bedragen die nog niet toegezegd zijn aan doelorganisaties en/of doelprojecten;
- bedragen die wel toegezegd zijn, maar nog niet uitgekeerd zijn;
- gerealiseerde rendementen op het vermogen.

De Stichting zal qua belegging van beschikbare gelden kiezen voor niet risicovolle beleggingen. Primair zal het gaan om internetspaarrekeningen, obligaties en deposito's met een looptijd die maximaal loopt tot het moment dat de belegde bedragen uitgekeerd moeten worden aan doelorganisaties en eventueel bepaalde derivaten, maar dan altijd die derivaten die een 100% inleggarantie bieden op de einddatum. Daarnaast zullen de beleggingen altijd in euro's en niet in andere valuta geschieden.

De Stichting zal zich maximaal vergewissen van het intact houden van de inlegde gelden en daarmee zoveel als mogelijk géén koersrisico lopen.

#### 8. **Besteding**

Het vermogen van de Stichting zal besteed worden voor het realiseren van het doel van de Stichting, zoals omschreven in de statuten c.q. oprichtingsakte van de Stichting en in het beleidsplan.

#### 9. **Jaarrekening**

Jaarlijks zal de penningmeester van de Stichting zorgdragen voor het opstellen van een jaarrekening, voor het eerst over het boekjaar 2016. De jaarrekening van de Stichting zal in beginsel niet worden onderworpen aan een accountscontrole. Desgewenst kan het bestuur van de Stichting een accountant of belastingadviseur verzoeken om de jaarrekening van de Stichting, namens het bestuur van de Stichting, op te stellen dan wel te beoordelen. Het voltallig bestuur van de Stichting zal de jaarrekening in een bestuursvergadering bespreken, ondertekenen en vervolgens op haar website publiceren.

#### 10. **Slot**

Het bestuur van de Stichting neemt zich voor, naar eer en geweten en met de best mogelijke inzet, het beleidsplan uit te voeren de komende jaren, tenzij niet voorziene omstandigheden en/of wijzigingen in regelgeving of anderszins redenen zouden geven tot wijziging van het hiervoor omschreven beleid.

Bovenal spreekt het bestuur de verwachting uit, dat de verspreiding van middelen zal dienen tot het ledigen van materiële- en financiële nood van de medemens. Daartoe weet het bestuur zich geroepen om een goed rentmeester te zijn.

Epe, mei 2016